



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRENSIVO "IL GUERCINO"

via D.Alighieri , 6 - Tel. (051) 904030 - Fax (051) 6857738
44042 C E N T O (FERRARA)

E-Mail : feic81800p@istruzione.it – feic81800p@pec.istruzione.it

C.F. 90012650389

<http://www.istitutocomprendivo1cento.gov.it>

Prot.n.2754/C14.B

Cento, 11/10/2018

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER L'INDIZIONE DELLA PROCEDURA IN ECONOMIA (art.11 del DLgs 163/2006)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n.275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** l'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 e delle procedure comparative, ai sensi dell'art.34 del D.I. 44/2001;
- RILEVATA** la necessità di provvedere all'acquisto di Carta Fotocopie A4 per gli Uffici di Segreteria;
- ACCERTATA** la disponibilità di bilancio

DETERMINA

di avviare la procedura per l'acquisizione di ~~prestazione occasionale di lavoro/servizi/forniture~~ in economia, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs.163/2006 di **CARTA FOTOCOPIE A4 PER GLI UFFICI DI SEGRETERIA**

- 1 - L'impegno totale di spesa pari ad **€.283,99** sarà inserito nella scheda del progetto **A01** del P.A. del corrente E.F. 2018
- 2 - Dato l'importo della spesa si procederà all'affidamento diretto in economia (per importi entro €.4.000,00).
- 3 - Ai sensi dell'art.125 comma 2 e dell'art.10 del D.Lgs.163/2006 e dell'art.5 della Legge 241 del 7/8/1990, viene nominato Titolare dell'Istruttoria il DSGA Mauro ZOBOLI.

La presente determina sarà pubblicata all'Albo on-line dell' Istituto per 15 (quindici) giorni.

Il Dirigente Scolastico (Rup)

Anna TASSINARI

(Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993)